

Univerzitet u Sarajevu
Medicinski fakultet Sarajevo

U skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti Federacije BiH, na osnovu članova 36. tačka j, 70, 124 tačka h, i 129. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo – prečišćeni tekst (Službene novine Kantona Sarajevo 42/13), članova 17, 18, 19, 30, 92, 124, 208. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Pravilnika o zajedničkim kriterijima i postupcima stručnog usavršavanja ljekara/liječnika u FBiH, te Pravilnika Ljekarske komore Kantona Sarajevo Nastavno – naučno vijeće na 14.redovnoj sjednici održanoj 05.11.2014. godine donosi:

**PRAVILNIK O NAČINU PROVOĐENJA KONTINUIRANE MEDICINSKE
EDUKACIJE (STALNOG MEDICINSKOG USAVRŠAVANJA) NA
MEDICINSKOM FAKULTETU UNIVERZITETA U SARAJEVU**

I Opšte odredbe

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se oblici, način organizacije, nosioci, isprave, kontrola kvaliteta i evaluacija kontinuirane medicinske edukacije (stalnog medicinskog usavršavanja) na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu.

II Definicija, sadržaj, ciljevi kontinuirane medicinske edukacije

Član 2.

Kontinuirana medicinska edukacija (KME), u procesu cjeloživotnog učenja, obuhvata sve oblike poslijediplomske edukacije koji se organiziraju na Medicinskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu (MFUNSA) izvan redovnih dodiplomskih, postdiplomskih, specijalističkih i doktoralnih studija, sa ciljem usavršavanja i dopunjavanja znanja, vještina i kompetencija doktora medicine, kao i drugih stručnjaka koji obavljaju zdravstvene ili srodne djelatnosti.

Član 3.

Kontinuirana medicinska edukacija je zakonska obaveza i pravo svih doktora medicine u Bosni i Hercegovini.

Kroz različite oblike kontinuirane medicinske edukacije realiziraju se programi cjeloživotnog učenja i necikličnih oblika obrazovanja na Medicinskom fakultetu UNSA.

Odredbe ovog Pravilnika su usaglašene sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti Federacije BiH, Pravilnikom o zajedničkim kriterijima i postupcima stručnog usavršavanja ljekara/liječnika u FBiH, Pravilnikom Ljekarske komore Kantona Sarajevo, a imajući u vidu i preporuke Evropskog akreditacionog savjeta za KME (EACCME), kao i Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo i Statutom Univerziteta u Sarajevu.

Član 4.

Opšti ciljevi organizovanja kontinuirane medicinske edukacije na MFUNSA su:

- organiziranje svih oblika KME uključujući savremene metode podučavanja i najnovije tehnologije s ciljem obnove i razvoja temeljnih, opće medicinskih i užih specijalističkih znanja i vještina,
- organiziranje stručnih skupova (seminara, kurseva, individualnog usavršavanja, edukacija edukatora) i organiziranje drugih oblika prenošenja znanja i informacija od značaja za KME.
- omogućavanje sticanja sertifikata (diploma) za samostalno izvođenje određenih postupaka, procedura i aktivnosti u okviru medicinske struke
- razvoj Centra za KME,
- realizacija programskih ciljeva cjeloživotnog učenja na Univerzitetu u Sarajevu
- analiza edukativnih potreba,
- evaluacija i unapređenje kvaliteta KME,
- provođenje procedura za akreditaciju KME programa,
- uključivanje u nacionalne i međunarodne sisteme KME i interdisciplinarna saradnja, uključujući projekte iz oblasti KME,
- provođenje naučnih istraživanja, objavljivanje publikacija i razmjena informacija iz oblasti KME,
- informisanje i popularizacija KME događaja,
- sve druge aktivnosti u vezi KME.

III Organizacija Centra za kontinuiranu Medicinsku edukaciju Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu

Član 5.

Centar za KME (CKME) Medicinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu je organizaciona jedinica MFUNSA koja organizuje i provodi kontinuiranu medicinsku edukaciju, odnosno stalno medicinsko usavršavanje u saradnji sa svim katedrama, nastavnim i suradničkim kapacitetima, kao i u saradnji sa drugim fakultetima, zdravstvenim ustanovama, nadležnim ministarstvima, strukovnim udruženjima, farmaceutskom industrijom.

Centar za KME Medicinskog fakulteta UNSA

Član 6.

Cilj rada Centra za KME (u daljem tekstu Centra) je obezbjeđenje tehničkih, informatičkih i stručnih uslova za uspješno provođenje programa KME.

Radom Centra rukovodi voditelj Centra za KME (u daljem tekstu Voditelj).

Voditelja Centra imenuje Nastavno-naučno vijeće na prijedlog dekana MFUNSA. Mandat voditelja traje 2 godine i može se obnoviti.

Programsko vijeće Centra (u daljem tekstu Vijeće) odobrava sve programe na osnovu prijedloga recenzenata.

Rad Centra podliježe praćenju i provjerama kvaliteta od strane Odbora za osiguranje kvaliteta MFUNSA.

Voditelj podnosi izvještaj o radu dekaneu i Nastavno-naučnom vijeću najmanje jednom godišnje.

Programsko vijeće Centra za KME

Član 7.

Programsko vijeće Centra za KME imenuje dekan na prijedlog Voditelja Centra iz redova nastavnika MFUNSA.

Vijeće ima najmanje sedam, a najviše jedanaest članova sa mandatom od 2 godine, koji se može jednom obnoviti.

Vijeće donosi Poslovnik o radu Programskog vijeća Centra za KME kojim regulira unutrašnje odnose i način rada.

Vijećem predsjedava voditelj Centra.

Vijeće:

- donosi sve odluke CKME
- predlaže NNV-u godišnje programe KME na osnovu prijedloga recenzenata,
- predlaže godišnje izvještaje o radu Centra,
- predlaže načine evaluacije i analizira učinak KME,
- predlaže mehanizme i instrumente obezbjeđenja kvaliteta i analizira ishode analize kontrole kvaliteta,
- predlaže i usvaja naučne i stručne publikacije iz oblasti KME na osnovu prijedloga recenzenata.

Voditelj Centra:

- predstavlja Programsko vijeće i Centar za KME,
- organizuje rad Centra za KME i Programskog vijeća (saziva sjednice, predlaže dnevni red i predsjedava),
- provodi odluke Programskog vijeća,

- podnosi izvještaje NNV-u
- potpisuje akte koje je usvojilo Programsko vijeće,
- obezbjeđuje provođenje ovog Pravilnika,
- odgovara za svoj rad dekanu MFUNSA i NNV-u

IV Oblici i programi kontinuirane medicinske edukacije

Član 8.

U Centru se organiziraju svi poznati i prihvaćeni oblici KME u vidu "živih" (*live*) događaja, *online* programa i trajnih (štampanih ili na elektronskim nosačima) oblika.

Najčešći oblici KME su:

- tečajevi prve kategorije – sticanje novog znanja s provjerom,
- tečajevi druge kategorije – obnova znanja,
- tečaj osposobljavanja za određene procedure, postupke i aktivnosti,
- e - learning tečajevi
- simpoziji,
- stručne radionice,
- predavanja,
- vizite,
- konsultacije,
- stručni sastanci,
- individualno usavršavanje,
- štampani materijali,
- elektronski oblici (DVD, audio-video materijali, USB),
- *online* događaji

Programi se organiziraju slijedeći savremena dostignuća medicinske nauke i prakse uz poštovanje etičkih principa.

Član 9.

Kategorizacija i vrednovanje programa vrši se na osnovu ovog Pravilnika o zajedničkim kriterijima i postupcima stručnog usavršavanja ljekara/liječnika u FBiH kao i ECTS-a (*European Credit Transfer and Accumulation System*).

Učešćem u pojedinom obliku KME polaznik stiče:

- bodove po ECTS sistemu, koji se priznaju pri bodovanju za sticanje uvjeta za upis stručnih i naučnih poslijediplomskih studija.
- bodove prema Pravilniku o zajedničkim kriterijumima i postupcima stručnog usavršavanja ljekara/liječnika u FBiH koji su neophodni za odobrenje za rad (licenciranje) doktora medicine.
- certifikate da je stekao znanja i vještine u određenoj djelatnosti medicinske struke koji mu omogućavaju samostalnu primjenu znanja i vještina

- za doktore medicine na specijalizaciji, pojedini programi mogu se priznati kao dio obavljenog specijalističkog staža predviđenih za realizaciju na MFUNSA

Predlaganje programa KME

Član 10.

Program KME predlaže se u elektronskoj formi na posebnom obrascu (*Obrazac za prijedlog Programa KME MFUNSA*) Programskom vijeću Centra.

Program KME mogu predlagati nastavnici MFUNSA kao pojedinci, grupno u ime određene katedre ili kao programe više katedri.

Programi mogu biti predloženi od strane više katedri i sa različitih fakulteta i univerziteta, ali uvijek jedan od autora mora biti zaposlenik MFUNSA, koji u tom slučaju predstavlja kontakt autora.

Prijave prijedloga programa dostavljaju se u Centar na osnovu poziva upućenog od strane dekana. Poziv se upućuje najkasnije do kraja decembra, a programi se Programskom vijeću dostavljaju najkasnije do 1. februara tekuće akademske godine. Svi prijedlozi moraju biti recenzirani i razmatrani pred Vijećem u periodu od 30 dana.

Iznimno, prijave se mogu primiti i u drugo vrijeme u slučaju da ministarstvo zdravlja ili zdravstvene ustanove zahtijevaju hitno prenošenje novih naučnih otkrića ili informacija u prevenciji ili liječenju određenih oboljenja značajnih za društvenu zajednicu. U takvim slučajevima se ubrzava proces prihvatanja programa, odnosno voditelj Centra direktno predlaže Vijeću usvajanje programa.

Plan i programe KME za narednu akademsku godinu Programsko vijeće dostavlja Dekanu i Nastavno-naučnom vijeću najkasnije do 15. marta tekuće akademske godine.

Nakon usvajanja od strane NNV-a program KME se dostavlja Senatu UNSA na usvajanje pod nazivom Plan i program kontinuirane medicinske edukacije (cjeloživotnog učenja) na MFUNSA.

Svi prihvaćeni programi KME moraju biti prihvaćeni kao jedinstveni program KME za narednu akademsku godinu od strane Nastavno-naučnog vijeća i Senata UNSA i moraju započeti i biti završeni u aktuelnoj akademskoj godini.

Svi prijedlozi pojedinih programa KME su, do konačnog prihvatanja, interni dokumenti MFUNSA koji ne smiju biti prezentirani ili objavljeni u cjelini ili u pojedinim dijelovima.

Član 11.

Obavezan sadržaj prijedloga programa:

- ime voditelja programa i ostalih autora programa s kratkim biografijama u prilogu uključujući aktuelne fotografije,
- imena svih predavača s kratkim biografijama u prilogu uključujući aktuelne fotografije,
- sažetak programa,
- datum, vrijeme i mjesto održavanja programa,
- profil i optimalni broj polaznika,
- dokaz o procjeni edukativnih potreba,
- edukativni ciljevi,
- očekivani rezultati i uticaj na polaznike (znanje, stavovi, vještina i kompetencije) kao i uticaj na korisnike zdravstvenog sistema (unapređenje određenih segmenata prevencije, liječenja, rehabilitacije, unapređenje kvaliteta, učinkovitosti) (opcijski),
- nastavne metode,
- način provjere naučenog znanja i vještina,
- plan i program (raspored sa satnicom, nazivi tema, predavači),
- potrebna oprema,
- finansijski plan (izvor prihoda: visina kotizacije, donacije, sponzorstva, projekti; troškovi),
- spisak referenci.

Evaluacija i prihvaćanje prijedloga programa KME

Član 13.

Opći uslovi za prihvatanje programa KME:

- program je zasnovan na savremenim naučnim temeljima, etičkim principima i općim stavovima MFUNSA,
- autori i predavači svoji naučnim referencama dokazuju kvalificiranost u oblasti u koju spada predloženi program i posjedovanje nastavnog iskustva,
- najmanje jedan od autora programa nastavnik je MFUNSA,
- značajan broj (najmanje polovina) predavača u programu KME su nastavnici i suradnici MFUNSA i predviđeni su za realizaciju minimalno jedne trećine nastavnog programa
- postoje štampani ili elektronski materijali koji se dijele polaznicima od samog početka programa.

Član 14.

Vijeće predlaže recenzente za sve zaprimljene prijedloge programa KME. Recenzent je nastavnik MFUNSA koji je kompetentan za temu predloženog programa KME.

Recenzentima se dostavlja prijedlog programa u cijelosti koji svoje ocjene za prihvatanje ili odbijanje programa dostavljaju Vijeću. Autori i predavači predloženog programa KME ne mogu biti istovremeno i recenzenti za taj program.

Vijeće na osnovu recenzije, a na način opisan detaljno u Poslovniku o radu Vijeća, prihvata program KME ili ga vraća autorima na doradu uz jasne preporuke za poboljšanje prijedloga.

U slučaju da Vijeće ne može da donese odluku o prihvatanju ili vraćanju programa na doradu, Voditelj centra pismeno izvještava Dekana koji donosi konačnu odluku.

Odobreni program može se ponoviti više puta unutar jedne akademske godine bez ponovnog procesa recenziranja i prihvatanja od strane Vijeća.

Voditelj Centra u predviđenom roku informira Vijeće o programima KME koji se ponavljaju u sljedećoj akademskoj godini. Po ovom automatizmu je moguće ponavljati jedan program KME bez ponovne recenzije najviše tri akademske godine.

Član 15.

Sve programe Voditelj Centra dostavlja nadležnim komorama zdravstvenih djelatnika radi akreditacije i bodovanja.

Obavijesti o programima KME moraju biti objavljeni na internet stranici MFUNSA najmanje dva mjeseca prije početka školske godine.

Provođenje programa KME

Član 16.

Svi programi organizuju se i provode na osnovu već prihvaćenog plana i programa KME.

Realizacija programa KME započinje prijavom (online ili pisanom) predviđenog (minimalnog) broja kandidata.

Ukoliko se na više poziva ne prijavi dovoljan broj polaznika, voditelj Centra, Vijeće i autori programa evaluiraju razloge za nezainteresovanost polaznika i donose zaključke u skladu sa svojom analizom. Analiza i zaključci sa prijedlozima dostavljaju se dekanu i Naučno-nastavnom vijeću MFUNSA.

Član 17.

Nakon odobravanja programa KME, voditelj programa zajedno sa članovima edukativnog tima (autori i nastavnici) obezbjeđuje provođenje plana i programa, izradu edukativnih materijala i njihovu autorizaciju, rukovodi evaluacijom polaznika i evaluacijom programa i sastavlja izvještaj o provedenom programu.

Provjera znanja i usvojenih vještina

Član 18.

Provjera znanja i usvojenih vještina za programe KME u kojim je predviđena vrši se na način i po metodama predloženim u samom prijedlogu programa, a shodno edukativnim ciljevima.

Provjera znanja je, uglavnom, u vidu pisanog testa: pitanja višestrukog izbora, esej, kratki odgovori, dopunjavanje odgovora, rješavanje slučaja, pitanja "tačno-netačno", kombinacija prethodnih i drugih tipova pisanih tekstova.

Provjera usvojenih vještina organizuje se u vidu direktne ili video opservacije praktičnog rada, OSCE, izrada projekata i drugog.

Iznimno, provjera znanja može biti i putem ispita. U tom slučaju Vijeće imenuje tročlanu ispitnu komisiju.

Rezultati završne provjere znanja i vještina dostavljaju se dekanu i Programskom vijeću.

Proces provjere znanja i vještina i njegovi rezultati sastavni su dio i procesa kontrole i unapređenja kvaliteta.

Certifikati (diplome) o završenom programu KME

Član 19.

Svi polaznici i predavači dobijaju certifikate o učešću u programu KME.

Za programe u kojima je predviđeno ispitivanje usvojenog znanja i vještina, potrebno je da polaznici polože predviđene testove da bi dobili certifikate (diplomu) o završenom programu KME.

Nakon realiziranog domaćeg programa KME, polaznicima i predavačima, izdaje se dvojezično uvjerenje-certifikat na bosanskom/hrvatskom/srpskom i engleskom jeziku.

Za međunarodne programe KME certifikati se izdaju na engleskom jeziku.

Pozvani predavači dobivaju certifikat na kojem je naznačeno *pozvani predavač* ili *invited speaker*.

Sadržaj certifikata, potvrde (diplome):

- službeni naziv Medicinskog fakulteta i logo. Ukoliko su drugi fakulteti, organizacije, ustanove ili udruženja suorganizatori, onda se na certifikat dodaju i njihova službena imena i loga,
- naziv programa i oblik KME,
- ime i prezime polaznika ili predavača,
- opcijski može biti upisan broj bodova na osnovu Pravilnika ljekarske komore ili ECTS bodova,

- mjesto i datum kontinuirane medicinske edukacije,
- potpis organizatora i pečat MFUNSA i, eventualno, pečati drugih organizatora.

Evaluacija i unapređenje kvaliteta programa KME

Član 20.

Svi programi KME podliježu procesu evaluacije i unapređenja kvaliteta.

Evaluacija se uglavnom obavlja putem pisane ankete učesnika i predavača. Kao dodatna evaluacija mogu biti organizovani intervjui polaznika, fokus grupa, grupna diskusija ili intervjui predavača.

Anketa polaznika se obavlja pomoću evaluacionog obrasca KME kojeg oodbrava Ured za osiguranje kvaliteta . Evaluacioni list sadrži ocjene sljedećih elemenata:

- nastavne metode,
- sadržaj,
- trajanje,
- organizacija,
- uslovi za rad,
- pojedinačna ocjena svakog predavača,
- ispunjenost očekivanja,
- samoprocjena uticaja KME na unapređenje rada polaznika,
- ukupna ocjena programa,
- pisani komentari i prijedlozi za unapređenje kvaliteta.

Ocjene svih elemenata anketnog upitnika su u vidu brojčane skale: 1 (ne zadovoljava), 2 (zadovoljava), 3 (dobar), 4 (vrlo dobar) i 5 (odličan).

Program i predavači imaju pozitivnu ocjenu ukoliko je prosječna ocjena veća od 3 (ili 3,5).

Vijeće obavlja posebnu evaluaciju za programe i predavače koji imaju negativnu ocjenu i donosi preporuke za unapređenje kvaliteta.

Programi s negativnim ocjenama ne mogu se ponavljati bez ispunjenja preporuka i novog procesa prihvatanja programa.

Predavači koji su dobili negativnu ocjenu ne mogu biti učesnici u realizaciji programa ukoliko je u toku akademske godine predviđeno njihovo ponavljanje.

Polaznici kontinuirane medicinske edukacije

Član 21.

Polaznici KME mogu biti doktori medicine i svi drugi stručnjaci koji učestvuju u zdravstvenoj zaštiti, a koji su ispunili uslove naznačene u prijavi za pojedine programe.

Prijava na pojedine programe KME vrši se elektronskim putem popunjavanjem obrasca za prijavu učesnika programa KME.

Obrazac za prijavu sadrži sljedeće elemente:

- ime programa KME,
- ime i prezime polaznika,
- adresa stanovanja,
- školska sprema,
- ustanova, organizacija (opciono),
- pozicija na radnom mjestu (opciono),
- adresa na radnom mjestu (opciono),
- dužina staža (opciono),
- završen fakultet (opciono – srednja škola) i datum diplomiranja,
- kontakt telefon,
- kontakt email adresa,
- dokaz o uplaćenju kotizacije (opciono – ukoliko je predviđena kotizacija),
- potpisane izjave o nepostojanju sukoba interesa,
- dokaz o ispunjavanju posebnih uslova za pojedine programe KME.

Obrazac za prijavu može, eventualno, po odobrenju Vijeća, imati i dodatne sadržaje.

V Finansiranje i prihodi od programa kontinuirane medicinske edukacije

Član 22.

U pravilu, svi polaznici plaćaju kotizaciju za sve programe KME.

Visinu kotizacije predlaže Voditelj programa, a razmatra i odobrava Vijeće.

Iznimno, sponzorirani programi KME ili programi u okviru projekata koji imaju definirane finansijere mogu biti organizirani bez kotizacije.

Zaposlenici MFUNSA imaju pravo, uz prethodno odobrenje Dekana, da učestvuju u određenim programima KME bez plaćanja kotizacije.

Član 23.

Fakultet iz posebnih prihoda osiguranih tečajevima KME sredstava osigurava finansijska sredstva potrebna za podršku i izradu prve obavijesti o programima KME.

Plaćene kotizacije, dotacije i donacije i sredstva iz spozorstva osiguravaju pokrivanje troškova organiziranja programa KME.

Dio prihoda svih oblika KMU-e izdvaja se Fakultetu za podmirenje troškova organizacije tečajeva (rad stručnih službi, priprema obavijesti, korištenje osnovnih sredstava i sitnog inventara Fakulteta, troškovi grijanja, hlađenja i drugi troškovi) i unapređenja nastavne djelatnosti Fakulteta (kupovinu nastavnih pomagala, uređenja predavaonica, nastavne literature).

Nakon podmirenja svih troškova održavanja tečajeva voditeljima, nastavnicima i suradnicima pripada naknada prema doprinosu pojedinca u ostvarenju prihoda.

Prijedlog podjele prihoda voditelj tečaja dostavlja dekanu. Nakon knjigovodstvene podjele prihoda i troškova, dekan izdaje nalog stručnim službama za isplatu novčanih nadoknada.

VI Završne odredbe

Član 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 20 dana nakon objavljivanja na internet stranici MFUNSA <http://www.mf.unsa.ba/>.

Datum: 07. 11. 2014. god.
Broj: 01-4-B5-5265/14

Dekan MFUNSA

Prof. dr. sci. Almira Hadžović-Džuvo

